



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELKTUALNO VLASNIŠTVO**

KLASA: 112-01/23-001/005

URBROJ: 559-06/3-23-002

Zagreb, 4. rujna 2023.

Sukladno članku 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj: 78/17 i 89/19), a vezano uz raspisani Javni natječaj, KLASA: 112-01/23-010/005, URBROJ: 559-06/3-23-001 od 4. rujna 2023. za imenovanje zamjenika glavnog ravnatelja Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo, na internet stranici: <https://mpu.gov.hr/> i <https://www.dziv.hr/> objavljuje se

**OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA, PODACI O PLAĆI TE SADRŽAJU I NAČINU  
TESTIRANJA**

**ZAMJENIK GLAVNOG RAVNATELJA ZAVODA (red. br. 1.), 1 izvršitelj**

Opis poslova:

- zamjenjuje glavnog ravnatelja u slučaju njegovog odsutnosti ili spriječenosti;
- koordinira poslove strateškog planiranja iz djelokruga Zavoda;
- na osnovu utvrđenih strateških ciljeva Zavoda predlaže planove rada i druge prateće planske dokumente Zavoda, kao i odgovarajuće pokazatelje uspješnosti;
- prati i izvješćuje glavnog ravnatelja o ostvarivanju planova Zavoda;
- utvrđuje rizike na razini Zavoda, nadzire sustav upravljanja rizicima i izvješćuje glavnog ravnateljima o rizicima;
- u skladu sa sustavom financijskog upravljanja i kontrola vodi računa o tome da je svaki rashod Zavoda opravdan stvarnom potrebom i potvrđen prethodnom kontrolom;
- usklađuje i nadzire rad sektora i samostalnih službi Zavoda;
- daje naloge i upute rukovoditeljima, službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored;
- izvješćuje glavnog ravnatelja o stanju izvršavanja poslova;
- vodi upravni postupak i rješava o upravnim stvarima iz nadležnosti Zavoda;
- prati učinkovitost korištenja resursa Zavoda te predlaže poboljšanja u upravljanju resursima;
- predlaže unaprjeđenja organizacije rada i poslovnih procesa Zavoda;
- koordinira i sudjeluje u aktivnostima u području intelektualnog vlasništva vezanim uz članstvo u Europskoj uniji;
- koordinira i sudjeluje u aktivnostima vezanim uz članstvo u regionalnim i međunarodnim organizacijama u području intelektualnog vlasništva;
- sudjeluje u radu upravljačkih i stručnih tijela regionalnih i međunarodnih organizacija u području intelektualnog vlasništva;

- koordinira i nadzire suradnju s međunarodnim i regionalnim organizacijama u području intelektualnog vlasništva;
- koordinira i nadzire suradnju s dionicima nacionalnog sustava intelektualnog vlasništva (NSIV), osobito državnim i javnim tijelima te organizacijama nadležnim za provedbu prava intelektualnog vlasništva;
- koordinira i nadzire suradnju s korisnicima nacionalnog sustava intelektualnog vlasništva, osobito dionicima iz područja inovacijskih i kreativnih gospodarskih i društvenih djelatnosti;
- sudjeluje u radu međuresornih koordinacija i stručnih radnih skupina;
- koordinira i sudjeluje u radu radnih skupina i stručnih savjeta Zavoda;
- neposredno obavlja ostale najsloženije poslove iz djelokruga Zavoda te obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu glavnog ravnatelja.

#### Podaci o plaći radnog mjesta:

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 27/01), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. i članka 151.a stavka 1. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), plaću navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 3,996 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### Razgovor (intervju) s kandidatima:

S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune provest će se razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te rezultata ostvarenih u dosadašnjem radu.

Razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama provodi glavna ravnateljica ili osoba koju ona za to ovlasti.

Na temelju rezultata provedenog razgovora (intervjua) glavna ravnateljica predložit će Vladi Republike Hrvatske kandidata/kinju za imenovanje.

Za predloženog kandidata/kinju provest će se sigurnosna provjera. Sigurnosna provjera provodi se sukladno posebnim propisima.

#### NAPOMENA:

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeno najmanje 5 dana prije razgovora (intervjua) na mrežnoj stranici Državnog zavoda za intelektualno vlasništvo (<http://www.dziv.hr/>)